**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 мая 2023 г. с. Курсавка № 291

Об утверждении Порядка обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка

# В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 01 марта 2023 года № 23-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по обеспечению детей участников специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ставропольского края, бесплатным горячим питанием», администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Отдел образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее - Отдел образования) уполномоченным органом по обеспечению ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в образовательной организации, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

2. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Фролову Л.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2023 года.

Глава

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края Н.А. Бобрышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Андроповского муниципального округа

Ставропольского края

от 02 мая 2023 г. № 291

ПОРЯДОК

обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее – порядок) устанавливает процедуру предоставления бесплатного горячего питания детям участников специальной военной операции, обучающимся по программам основного общего или среднего общего образования в образовательных организациях Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее – бесплатное горячее питание, обучающиеся, образовательная организация).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Законе Ставропольского края от 23 марта 2023 года № 18-кз «О дополнительных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей».

3. Образовательная организация обеспечивает обучающихся один раз в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни их фактического посещения образовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком в зависимости от режима учебных занятий в виде завтрака или обеда (далее соответственно – бесплатное горячее питание, фактическое количество учебных дней).

4. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, осуществляется за счет средств бюджета Андроповского муниципального округа Ставропольского края, предусматриваемых на эти цели решением Совета Андроповского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Андроповского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах объема субвенций бюджету Андроповского муниципального округа Ставропольского края на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в образовательной организации, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, предоставляемой из бюджета Ставропольского края.

5. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных [правил](consultantplus://offline/ref=40F4190A8B60B366F1E0CDF3B7D3BB419A41F0256D22881DC0190BC8BDD9BB7794F64FD2E7C71E7C69AE8AC86649F74A52C23A89AC8DD1A1M8s4P) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, санитарно-эпидемиологических [правил](consultantplus://offline/ref=40F4190A8B60B366F1E0CDF3B7D3BB419A40F6256222881DC0190BC8BDD9BB7794F64FD2E7C71E7B69AE8AC86649F74A52C23A89AC8DD1A1M8s4P) и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), и иными требованиями к организации питания в образовательных организациях, установленными законодательством Российской Федерации.

6. Средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день определяется из размера расходов на обеспечение бесплатным горячим питанием одного обучающегося в день, утверждаемого приказом Отдела образования, рассчитанного в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7. Обеспечение обучающегося бесплатным горячим питанием осуществляется образовательной организацией в заявительном порядке путем подачи одним из его родителей (законным представителем) заявления о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания по форме, установленной Отделом образования (далее – заявление).

8. К заявлению родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, являющегося участником специальной военной операции;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя обучающегося (представляются в случае обращения с заявлением законного представителя обучающегося);

4) свидетельство о рождении обучающегося или паспорт обучающегося, достигшего возраст 14 лет;

5) документ, подтверждающий регистрацию участника специальной военной операции по месту жительства на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции;

6) документ, подтверждающий регистрацию участника специальной военной операции по месту пребывания на территории Ставропольского края, или документ, подтверждающий прохождение участником специальной военной операции военной службы на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции (представляется в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ставропольского края);

7) документ, подтверждающий регистрацию погибшего участника специальной военной операции (на момент гибели) по месту жительства на территории Ставропольского края или по месту пребывания на территории Ставропольского края (представляется в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ставропольского края), или документ, подтверждающий прохождение участником специальной военной операции военной службы на территории Ставропольского края;

8) документ, подтверждающий участие участника специальной военной операции в специальной военной операции;

9) свидетельство о смерти участника специальной военной операции   
и документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья   
(ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции (представляется в случае, если обучающийся является членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции).

9. Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) обучающегося   
в образовательную организацию самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены родителем (законным представителем) обучающегося как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, образовательной организацией изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники таких документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося.

В случае направления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены в образовательную организацию в электронной форме в порядке, установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref=88C0854E168EEB166B4A756A5C25ABB9991B68CFFA0F4D857F1C32964695EE892A195FD280327196D4F7BDE3F6j9hBM) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

10. Образовательная организация не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, посредством почтовой связи или в электронной форме, направляет родителю (законному представителю) обучающегося уведомление об их поступлении в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, принимаются образовательной организацией к рассмотрению в день их поступления в образовательную организацию в полном объеме и правильно оформленные.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня их получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося уведомление об оставлении заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, без рассмотрения с указанием в нем недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законный представитель) обучающегося не позднее 30 календарных дней со дня получения из образовательной организации уведомления об оставлении заявления без рассмотрения, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, представляет в образовательную организацию недостающие и (или) правильно оформленные документы.

11. Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания или решение об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия ею заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в полном объеме и правильно оформленных, которое оформляется приказом образовательной организации.

Письменное уведомление о принятом образовательной организацией решении направляется образовательной организацией родителю (законному представителю) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по почтовому адресу или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания являются:

1) непредставление в образовательную организацию документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

2) представление в образовательную организацию документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных;

3) не подтверждение представленными документами права обучающегося на получение бесплатного горячего питания.

13. В случае принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания его родитель (законный представитель) имеет право повторно обратиться в образовательную организацию с заявлением с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

14. В случае изменения обстоятельств, влияющих на право получения обучающимся бесплатного горячего питания в образовательной организации, родитель (законный представитель) обучающегося, которому предоставляется бесплатное горячее питание, обязан в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме об этом образовательную организацию.

15. Учет фактического количества учебных дней в отношении каждого обучающегося осуществляется образовательной организацией ежедневно в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся по установленной форме.

Руководителем образовательной организации ежемесячно в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, утверждается сводная ведомость учета общего фактического количества учебных дней в месяц.

16. При учете фактического количества учебных дней не учитываются:

1) нерабочие праздничные дни;

2) дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденной медицинской справкой, выданной в установленном порядке;

3) дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;

4) дни нахождения обучающегося в других организациях на полном государственном обеспечении;

5) учебные дни, пропущенные обучающимся без уважительной причины.

17. Образовательные организации ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют Отделу образования отчет о расходах, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, и отчет о количестве обучающихся, обеспеченных бесплатным горячим питанием, по формам, утверждаемым приказом Отдела образования.

18. Основаниями для прекращения предоставления образовательной организацией бесплатного горячего питания обучающемуся являются:

1) отчисление обучающегося из образовательной организации;

2) смерть обучающегося;

3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4) перевод обучающегося на обучение на дому или в другую образовательную организацию.

19. При выявлении образовательной организацией одного из оснований, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, образовательная организация в течение 3 рабочих дней издает приказ о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_