



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Ставропольскому краю**

**Протокол осмотра
при проведении профилактического визита**

« 04 » июня 2025 г. СК, г. Андроповский район, с. Казинка, ул. Школьная, д. 34
(место составления)

Мною, главным специалистом-экспертом межрайонного территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Ставропольскому краю № 8 Колесниковой Натальей Николаевной

(должность, фамилия и инициалы лица, проводившего осмотр)

на основании абзаца 2 пункта 11(4) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

произведен осмотр

территории, контейнерной площадки, учебные классы (игровые), актового зала, спортивного зала, вспомогательные помещения, кабинеты медицинского назначения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

находящихся по адресу:

СК, Андроповский район, с. Казинка, ул. Школьная, д. 34

(указывается адрес нахождения территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

Осмотр проведен «04» июня 2025 г.

Осмотр произведен с участием контролируемого лица (его представителя):

Директора муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4 Мамаджановой Ирины Петровны

ИНН 2603008606, ОГРН 1022603623965; ОКПО 54706191

357072, СК, Андроповский район, с. Казинка, ул. Школьная, д. 34

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица, его регистрационный номер (код ОКПО, ИНН), юридический и фактический адреса, полномочия представителя)

и (или) с применением видеозаписи: нет

(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения видеозаписи, дата, время и место, а также условия проведения видеозаписи)

Осмотром установлено: лагерь с дневным пребыванием детей «Радуга» размещен на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ СОШ №4), которое, согласно гл. I п. 1.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20), имеет санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность № 26.ГН.02.000.М000060.03.08 от 25.03.2008 г. Лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» планируется разместить в двух учебных кабинетах первого этажа двухэтажного здания МБОУ СОШ № 4. Здание МБОУ СОШ № 4 1974 года постройки расположено на обособленном земельном участке в селитебной зоне с. Казинка, эксплуатируется в соответствии с утвержденной проектной документацией, по которой было построено, что соответствует гл. I п. 1.3 СП 2.4.3648-20.

Учреждение использует находящиеся в оперативном управлении помещения школы для осуществления образовательной деятельности, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (здание) от 28.02.2025г №КУВИ-001/2025-54031701. Согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) от 03.03.2025г №КУВИ-001/2025-55625699, учреждение использует территорию на праве постоянного (бессрочного) пользования и, согласно гл. I п. 1.6 СП 2.4.3648-20, в соответствии с осуществляемым видом деятельности.

Территория для размещения оздоровительного учреждения благоустроена, ограждена по периметру, озеленена, имеет наружное искусственное освещение, что соответствует п. 2.2.1 гл. II СП 2.4.3648-20. Территория учреждения разделена на функциональные зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Санитарное содержание удовлетворительное. Через территорию учреждения не проходят магистральные нефтепроводы, газопроводы и нефтепродуктопроводы, сети инженерно-технического обеспечения, предназначенные для обеспечения населенных пунктов, а также изолированные (транзитные) тепловые сети, которыми непосредственно не осуществляется теплоснабжение школы, что соответствует требованиям п. 2.1.1 гл. II СП 2.4.3648-20. Имеются два въезда (выезда) на территорию: основной и хозяйственный. Въезды и вход на территорию, проезды, дорожки к зданиям, хозяйственным постройкам, контейнерным площадкам для сбора мусора имеют твердое покрытие без дефектов, что соответствует требованиям п. 2.2.4 гл. II СП 2.4.3648-20. Оборудование физкультурно-спортивной зоны обеспечивает условия для проведения подвижных игр, оздоровительных мероприятий, веселых стартов и др. Спортивно-игровая площадка имеет твердое покрытие, что соответствует п. 2.2.2 гл. II СП 2.4.3648-20.

Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой. Для сбора твердых бытовых и пищевых отходов на территории хозяйственной зоны на огражденной территории с водонепроницаемым твердым покрытием установлены 2 контейнера с закрывающимися крышками, что соответствует требованиям п. 2.2.3 гл. II СП 2.4.3648-20. Вывоз отходов осуществляется согласно муниципального контракта на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от 04.12.2024 г. № М-186040 с ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство».

Для организации отдыха детей и их оздоровления будут выделены 2 помещения: помещение № 65 площадью 48,5 м², помещение № 71 площадью 72,6 м², которые будут использоваться как игровые комнаты. Кроме того, планируется использовать гардеробную с выделением зоны для просушивания одежды и обуви – 49,8 м², медицинский кабинет – 15,4 м², изолятор – 31,7 м², столовую – 234,2 м², спортивный зал – 146,7 м², библиотеку – 31,7 м², внутренние санитарные узлы школы для девочек и мальчиков по 15 м², помещение для хранения и обработки уборочного инвентаря, приготовления дезинфекционных растворов.

Состав помещений, планируемый для функционирования лагеря, соответствует требованиям гл. III п. 3.12.2 СП 2.4.3648-20. Площади помещений указаны в соответствии с представленной

копией технического паспорта на объект недвижимости с экспликацией помещений. Площади используемых основных помещений лагеря соответствуют нормативам, установленным требованиями гл. 6 таблица 6.1 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее СанПиН 1.2.3685-21).

Туалет для мальчиков размещен на первом этаже школы, оборудован тремя унитазами, тремя писсуарами, в умывальной зоне установлено 3 умывальных раковины. В туалете для девочек, расположенном на втором этаже школы, установлено три унитаза, в умывальной зоне три умывальных раковины. Туалеты для мальчиков и девочек оборудованы кабинами, педальными ведрами, держателями для туалетной бумаги, мылом, бумажными полотенцами. Санитарно - техническое оборудование исправно, без сколов, трещин и других дефектов. Предметами личной гигиены (мыло, бумажные полотенца, туалетная бумага) обеспечены. Унитазы обеспечены сидениями, позволяющими проводить их ежедневную влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств, что соответствует требованиям п. 2.4.11 гл. II СП 2.4.3648-20. В целях соблюдения требований п. 2.9.7 гл. II СанПиН СП 2.4.3648-20 перед обеденным залом установлено 3 умывальные раковины для мытья рук, оснащенные держателями для рулонов бумажных полотенец, 3 дозатора для жидкого мыла. Согласно приказу директора МБОУ СОШ № 4 от 18.03.2025 г. № 39 «О работе МБОУ СОШ №4 по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году» планируется провести 1 смену без организации дневного сна с 02.06.2025 г. по 23.06.2025 г., количество детей - 22 человек. Возраст детей с 7 до 14 лет.

Режим пребывания детей утвержден приказом директора учреждения, в котором определено пребывание детей с 08.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

Режим дня в летнем оздоровительном лагере:

- 8.30-9.00 – сбор детей, зарядка;
- 9.00-9.15 – утренняя линейка;
- 9.15 – 10.00 – завтрак;
- 10.00 – 12.00 – работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций;
- 12.00 – 13.00 – оздоровительные процедуры;
- 13.00 – 14.00 – обед;
- 14.00 – 14.30 - свободное время;
- 14.30 – уход домой.

Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей предусмотрен без организации дневного сна, постельные принадлежности не используются.

В соответствии с представленными программой оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» при МБОУ СОШ № 4 и пояснительной запиской об организации досуга детей и физкультурно-оздоровительной работы лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» МБОУ СОШ №4, физкультурно-оздоровительная работа в учреждении предусматривает организацию спортивных соревнований и игр, для чего будут использоваться спортивный зал школы. Организация досуга планируется с использованием настольных игр (шашки, шахматы), творческих конкурсов, викторин, тестирования и др. в игровых помещениях и проведения мероприятий на площадке для отдыха. Физкультурные, физкультурно - оздоровительные, спортивные мероприятия планируется проводить с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей, что соответствует требованиям п. 2.10.3 гл. II СП 2.4.3648-20.

Согласно приказу директора МБОУ СОШ № 4, в лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко» назначены на работу 5 человек: 1 начальник лагеря, 2 воспитателя, 1 уборщик служебных помещений, 1 повар. Согласно п.7.4 приказа отдела образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края от 28.02.2025 г. №237-пр и п.5.4 приказа директора МБОУ СОШ № 4 от 18.03.2025 г. № 39 «О работе МБОУ СОШ №4 по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году», образовательными учреждениями обеспечено проведение медицинских осмотров работников, направляемых в организации детского отдыха в установленном порядке, в том числе на кишечные инфекции вирусной этиологии для работников пищеблоков.

Водоснабжение - централизованное. На холодное водоснабжение заключен типового договор холодного водоснабжения от 16.01.2025 г. №100/4/2025 с ГУП СК «Ставрополькрайводоканал». Система горячего водоснабжения оборудована посредством электроводонагревателя с разводящей

сетью к раковинам для мытья рук. Горячая и холодная вода подается к санитарно-техническим приборам через смесители. Холодной и горячей водой обеспечены помещения пищеблока, санузлов, умывальной перед входом в столовую, что соответствует п. 2.6.1, п.2.6.3, п.2.6.5 гл. II СП 2.4.3648-20. Канализование – оборудована местная система канализования на выгреб, на вывоз жидких стоков заключен муниципальный контракт возмездного оказания услуг от 03.03.2025 г. №02-10/094-юр с ГУП СК «Ставрополькрайводоканал», что соответствует требованиям гл. II п. 2.6.1 СП 2.4.3648-20. Отопление - централизованное, от котельной на газовом топливе, заключен контракт на поставку тепловой энергии от 16.01.2025 г. № 4М с ГУП СК «Крайтеплоэнерго». Электроснабжение централизованное.

Вентиляция естественная, посредством открывающихся створок окон и через вентиляционные каналы. На пищеблоке оборудована приточно-вытяжная механическая вентиляция с преобладанием вытяжки. Открывающиеся окна оборудованы москитными сетками от залета кровососущих насекомых, что соответствует требованиям п. 2.4.13, п. 2.7.2 гл. II СП 2.4.3648-20. Система вентиляции находится в рабочем состоянии, что подтверждается актом проверки вентиляционной системы от 29.03.2025г. Системы водоснабжения и внутренней канализации в здании МБОУ СОШ № 4 исправны, что подтверждается актами обследования от 22.03.2025 г. Все основные помещения летнего оздоровительного лагеря с постоянным пребыванием детей имеют естественное боковое освещение, что соответствует требованиям п. 2.8.2 гл. II СП 2.4.3648-20. Искусственное освещение в помещениях общее посредством потолочных светильников с светодиодными лампами, оборудованных светорассеивающей арматурой, что соответствует требованиям п. 2.8.5, 2.8.6 гл. II СП 2.4.3648-20. Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии и без загрязнений, что соответствует требованиям п. 2.8.9 гл. II СП 2.4.3648-20.

Игровые комнаты и помещения для занятий кружков, игровую зону планируется оборудовать столами, стульями, шкафами для хранения дидактических материалов, настольными играми. Спортивный зал оснащен спортивным оборудованием и инвентарем: шведские стенки, щиты баскетбольные, мячи, обручи, скакалки. Для проведения игр на улице имеется спортивный инвентарь. Используемая мебель и оборудование соответствуют росту-возрастным особенностям детей, покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений; мебель и спортивное оборудование выполнены из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств, что отвечает требованиям п. 2.4.3 гл. II СП 2.4.3648-20. На мебель представлены сертификаты соответствия.

Питание детей осуществляется в столовой МБОУ СОШ № 4, рассчитанной на 60 посадочных мест, расположенной на первом этаже здания. Для соблюдения правил личной гигиены перед входом в обеденный зал оборудованы 3 умывальника для мытья рук с подводом проточной воды, что соответствует гл. II п. 2.6.5, п. 2.9.7 СП 2.4.3648-20. Жидким мылом, бумажными полотенцами обеспечены.

На пищеблоке предусмотрен необходимый набор производственных, складских и служебно-бытовых помещений: линия раздачи, горячий цех - 30,5 кв.м, мясо-рыбный цех 7,7 кв.м, овощной цех - 6,9 кв.м, складское помещение для хранения сухих сыпучих продуктов - 8,1 кв.м, моечная столовой и кухонной посуды - 12,0 кв.м., гардеробная для персонала - 6,9 кв.м, складское помещение - 8,1 кв.м, помещение для холодильников, санузел для персонала - 1,8 кв.м. Технологическое оборудование: варочная плита с жарочным шкафом на 4 нагревательных элемента, пароконвектомат, электромясорубка, мармит для первых блюд, мармит для вторых блюд, протирачная машина для готовых блюд, овощерезка. Холодильное оборудование - 3 единицы. Согласно акта проверки технологического и холодильного оборудования столовой от 29.03.2025 г. школьной комиссией проведено обследование оборудования в школьной столовой, по результатам которого установлено, что 3 единицы холодильного оборудования находятся в рабочем состоянии.

Производственные столы, кухонная посуда, оборудование, инвентарь промаркирован и используется раздельно для сырых и готовых пищевых продуктов; для разделки сырых и готовых продуктов используются доски из дерева без трещин, все промаркированы. Пищеблок обеспечен необходимым количеством технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, кухонной, столовой и чайной посуды, разделочного инвентаря, что соответствует требованиям п. 2.4.6.2 гл. II СП 2.4.3648-20. На холодильном оборудовании имеется маркировка, температурный режим соблюдается. Моечные ванны и раковины для мытья рук оборудованы кранами с подводкой проточной холодной и горячей воды, что соответствует гл. II п. 2.6.5 СП 2.4.3648-20. Расположение

помещений и оборудования на пищеблоке, количество технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, кухонной и столовой посуды позволяют обеспечить поточность технологического процесса, что соответствует гл. II п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20.

Согласно пояснительной записки директора МБОУ СОШ № 4 для обеспечения детей здоровым питанием на оздоровительную смену составлено 10-дневное примерное меню, в котором соблюдены требования санитарных правил по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в витаминах. Поставщик пищевых продуктов ИП Шатохин Г.Б. Доставка пищевых продуктов будет осуществляться специализированным транспортом, принадлежащим поставщику, представлен проект муниципального контракта на поставку продуктов питания с ИП Шатохиным Г.Б. от 01.06.2025 г. Для организации питьевого режима планируется приобретение бутилированной питьевой воды в заводской упаковке с использованием одноразовой посуды, что соответствует гл. II п. 2.6.6 СП 2.4.3648-20. Представлен проект договора поставки питьевой воды (бутилированная вода) с ИП Шатохиным Г.Б. от 01.06.2025 г. Организация медицинского обслуживания: в связи с отсутствием в школе помещений медицинского назначения и штатной единицы, медицинское обслуживание детей планируется осуществлять на основании договора о совместной деятельности от 10.01.2022 г. б/н с ГБУЗ СК «Андроповская РБ» (срок действия - бессрочно), что соответствует п. 2.9.2 гл. II СП 2.4.3648-20. Под изолятор на время работы лагеря планируется выделить помещение на первом этаже школы площадью 31,7 м². Помещение планируется оборудовать письменным столом, кушеткой, ведром с педальной крышкой, рукомойником, горшком, стаканами и тарелками одноразового применения. Имеется график работы медицинского кабинета, режим работы - с 8:30 по 14:30. Для проведения термометрии в организации имеется бесконтактный термометр. Запас средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) организован. Для проведения термометрии в организации имеется бесконтактный термометр. Запас средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) организован. Санитарно-техническое состояние помещений удовлетворительное, для внутренней отделки использованы материалы в соответствии с их функциональным назначением и устойчивые к проведению уборки влажным способом и обработке дезинфицирующими средствами. Поверхности стен, потолков без дефектов и повреждений, без следов протеканий и признаков поражений грибком и имеют отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию, что соответствует гл. II п. 2.5.1, п. 2.5.2, п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20. На отделочные материалы представлены сертификаты соответствия.

Для проведения уборки и дезинфекции поверхностей используется средство, разрешенное к применению в установленном порядке («Юнит-хлор», «ОЗАЛИЗ (пропанол-1,2)», «Жавель Абсолют»), имеются документы, удостоверяющие качество и безопасность используемых дезинфицирующих средств: декларации о соответствии, удостоверения качества. Для обработки рук используется средство дезинфицирующее «УМИЛОН (гель)», имеется удостоверение качества. Дезинфицирующие растворы готовят в соответствии с инструкцией перед непосредственным их применением, что соответствует п. 2.11.6 гл. II СП 2.4.3648-20. Инвентарь для уборки помещений, санузлов отдельный, промаркирован, хранится в специально отведенных местах, отдельно, что соответствует требованиям гл. II п. 2.11.2, п. 2.11.3, п. 2.11.4., п. 2.11.6 СП 2.4.3648-20. Все виды дезинфекционных работ осуществляются в отсутствие детей. Для обеззараживания воздуха в помещениях пребывания детей установлены передвижные бактерицидные облучатели, что соответствует п. 3.12.2 гл. III СП 2.4.3648-20. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний проводится работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением. Имеется договор на оказание платных услуг по профилактическим мероприятиям (дератизации, дезинсекции) № 104-А от 16.01.2025 г. с ООО «Центр дезинфекции». Визуально следов пребывания грызунов и насекомых не обнаружены. В целях профилактики клещевых инфекций имеется договор на оказание платных услуг по профилактическим мероприятиям (акарицидная обработка) № 104/1-А от 16.01.2025 г. с ООО «Центр дезинфекции» на проведение противоклещевой обработки в местах планируемого пребывания детей, что соответствует требованиям гл. II п. 2.11.1 СП 2.4.3648-20. Работы по профилактической дезинфекции и акарицидной обработке проведены до начала функционирования оздоровительного лагеря.

При проведении осмотра применялась фотосъемка и (или) аудиозапись:

нет

(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения фотосъемки, аудиозаписи, дата, время и место, а также условия проведения фотосъемки, аудиозаписи, если фотосъемка, аудиозапись не применялись об этом делается запись)

Замечания, заявления, объяснения, ходатайства, поступившие во время производства осмотра _____

Контролируемое лицо
(его представитель)


(подпись)

И.П. Мананжолова
(инициалы и фамилия)

Участвовавшие
(присутствовавшие) лица

(подпись)

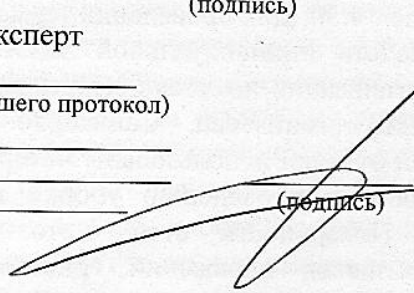
(инициалы и фамилия)

главный специалист-эксперт

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

(инициалы и фамилия)


(подпись)

Н.Н. Колесникова
(инициалы и фамилия)