

Паспорт библиотеки

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

- Название учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 _»
- Почтовый адрес 357072, Ставропольский край, Андроповский район, с.Казинка, ул.Школьная, 34,
- Телефон 88655655-3-86
- E – mail androp_4@mail.ru
- Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)
Мамаджанова Ирина Петровна
- Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря
- **Неводчикова Марина Геннадьевна, библиотекарь**

МП

10.01.2024г

1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки - 1974

1.2 Этаж - 2-й

1.3 Общая площадь 54м²

1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку:

да,

1.5 Наличие читального зала: да,

совмещен с абонементом да

1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да,

совмещен с абонементом нет

1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

- книжные стеллажи, столы, стулья, компьютеры 3шт,
- принтер- 1шт,

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки 1ед. 0,5 ставки

2.2 Базовое образование заведующего библиотекой нет

- 2.2.1 Базовое образование сотрудников библиотеки. (Ф.И.О. каждого сотрудника библиотеки) средне - специальное
- 2.3 Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой
- 2.3.1 Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки 2 год
- 2.4 Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего библиотекой 2год
- 2.4.1 Стаж работы в данном образовательном учреждении 2 год
- 2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего библиотекой
- 2.5.1 Разряд оплаты труда по ЕТС каждого сотрудника библиотеки
- 2.6 Размер надбавок (указать источник надбавки) заведующего библиотекой нет
- 2.6.1 Размер надбавок (указать источник надбавки) каждого сотрудника библиотеки нет
- 2.7 Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) нет
- 2.8 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: (фамилия сотрудника, количество часов) нет
- Владение компьютером: (фамилия сотрудника) да
3. График работы библиотеки с 8-00час до 11-00 час
4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть)
- 4.1 Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да
- 4.2. План работы библиотеки: да,
- 4.3 Должностная инструкция заведующего библиотекой: да
- 4 Должностная инструкция библиотекаря: да,
5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):
- 5.1 Книга суммарного учета основного фонда: да,
- 5.2 Книга суммарного учета учебного фонда: да,
- 5.3 Инвентарные книги: да,
- 5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да,
- 5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да,
- 5.6 Дневник работы библиотеки: да,
- 5.7 Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да,
- 5.8 Тетрадь выдачи учебников по классам: да,
- 5.9 Папки актов движения фондов: да,

5.10 <u>Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD - ROM):</u>	да,	
6. <u>Сведения о фонде</u>		
6.1 Основной фонд библиотеки (экз.)		9059 экз.
6.1.1 Естественные науки		1429 экз.
6.1.3 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания		931 экз.
В том числе педагогические науки		340 экз.
6.1.4 Художественная литература		3652 экз.
6.1.5 Литература для дошкольников и учащихся 1-2-х классов		629 экз.
6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией:	да,	
6.3 Учебный фонд библиотеки		2078 экз.
6.3.1 Расстановка учебного фонда:	по классам	
6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий		
6.4.1 Для педагогических работников		1
6.4.2 Для учащихся		2
6.4.3 Библиотекovedческих		0
6.5 В фонде библиотеки имеется		
7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках)		
7.1 Алфавитный каталог		нет
7.2 Систематический каталог		нет
7.3 Систематическая картотека статей		нет
7.4 Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп		
	да	
7.5 Тематические картотеки для педагогических работников	да	
7.6 Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов		
	да	
7.7 Картотека учебной литературы	да	
8. Массовая работа		
8.1 Общее количество мероприятий (за год)		35
8.2 В том числе: для учащихся начальной школы		10
для учащихся средней школы		15
для педагогических работников		1
8.3 Виды массовых мероприятий:		
конференции		0

обсуждения книг	7	
встречи		1
беседы		5
игры		12
праздники		4
уроки		6
и др.		
9. Выставочная работа		
9.1 Общее количество книжных выставок за год		13
9.2 Основные выставочные работы		
для нач. кл	8	
для средних		5
10. Индивидуальная работа с читателями		
10.1 Виды индивидуальной работы:	беседы и консультации	
11. Читатели библиотеки		84чел
Количество по группам:		
учащихся начальной школы		27 чел
учащихся средней школы		47 чел
педагогических работников и других		10чел
12. Основные показатели работы		
12.1 Книговыдача (за 2023-2024год)		1416
12.2 Книгообеспеченность		51
12.3 Обращаемость основного фонда (без учебников)		0,4
12.4 Посещаемость	19	