



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4"

ПРИКАЗ №102

10 июля 2025 г.

с. Казинка

О профилактике буллинга и порядке действий при
столкновении со случаями насилия в образовательной
организации

На основании Плана воспитательной работы МБОУ СОШ №4 на 2025-2026 учебный год, с целью организации мероприятий, направленных на предотвращение случаев буллинга, жестокого обращения среди несовершеннолетних в образовательной среде, формирования безопасного школьного пространства в МБОУ СОШ №4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу всех структур школы по работе в данном направлении:

- Совет профилактики;
- школьная служба медиации (ШСМ).

2. Заместителю директора Самойлекно Евгении Васильевне:

- разместить нормативные документов на сайте школы,
- подготовить буклеты (брошюры, памятки) с нормативными документами по профилактике буллинга в образовательной среде для педагогов;
- Обеспечить реализацию соответствующих мероприятий в установленные планом сроки.

3. Утвердить План мероприятий по профилактике буллинга, кибербуллинга среди обучающихся МБОУ СОШ №4 на 2025-2026 учебный год, способствующих формированию у обучающихся личностных и социальных (жизненных) навыков для развития и поддержания здоровых межличностных отношений без насилия и дискриминации, вовлечения обучающихся и родителей в планирование и реализацию мер по улучшению социально-психологического климата в образовательной организации и профилактике насилия, проведения среди них информационно-просветительской работы (Приложение № 1).

4. Утвердить Алгоритм действий педагогического коллектива МБОУ СОШ №4 при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды (Приложение 2).

5. Классным руководителям 1-9 классов обеспечить активное участие учащихся и их родителей (законных представителей) в мероприятиях по профилактике буллинга.

6. Всем работникам школы при возникновении кризисной ситуации осуществлять свои действия в соответствии с Порядком.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4

И.П.Мамаджанова

С приказом ознакомлена:

Е.В.Самойленко



ПЛАН мероприятий по
профилактике буллинга, кибербуллинга среди
обучающихся МБОУ СОШ №4 на 2025-2026
учебный год

	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно — правовое и информационное обеспечение мероприятий.			
1	Информирование педагогов — предметников и классных руководителей «Как выявить буллинг и реагировать на него».	сентябрь	Заместитель директора
2	Информационный материал на сайте по профилактике детского насилия, буллинга на сайте ОО.	сентябрь	Заместитель директора
3	Оформление информационного стенда.	сентябрь	Советник директора
4	Подбор рекомендаций для педагогов по распознаванию признаков различных видов буллинга.	октябрь	Советник директора
2. Научно — методическая работа с педагогическим коллективом.			
1	Совещание при заместителе директора по теме «Проблемы буллинга и кибербуллинга в образовательной среде, способы выявления, профилактика».	октябрь	Заместитель директора
2	Семинар классных руководителей по теме «Роль классного руководителя в профилактике буллинга в ученических коллективах».	ноябрь	Заместитель директора
3	Семинар — практикум «Меры экстренного педагогического вмешательства: способы предотвращения (стратегия и техника) ситуация плохого поведения учащихся».	декабрь	Советник директора
4	Индивидуальные консультации педагогов по профилактике конфликтных ситуаций в классном коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание с ситуации успеха.	в течение года	Классные руководители
3. Работа с родителями.			
1	Информирование родителей на классных родительских собраниях о правах ребенка на защиту от любых форм насилия; как пережить последствия буллинга	октябрь, апрель	Классные руководители 1-9 классов
4. Работа с обучающимися.			

1	Классные часы и информационные беседы. <u>1 -4 кассы:</u> Закон сохранения доброты. - Как без особого труда добиться, чтобы тебя перестали дразнить и обижать. Доброта спасет мир. Будем добрыми, не будем <u>5 — 9 классы:</u> - Бояться страшно. Действовать не страшно. - Буллинг как стадный допинг. - Безопасное поведение. - Добро против насилия. - Как не стать жертвой насилия. -Тренинги «Способы решения конфликтов с ровесниками».	октябрь декабрь октябрь (7 класс) октябрь (9 класс) ноябрь (8 класс) ноябрь (5 класс) декабрь (6 класс) декабрь (7 класс) январь (8 класс) февраль (9 класс)	Классные руководители 1 — 4 классов Классные руководители 5 — 9 классов
2	Занятие — практикум «Стресс и стрессоустойчивость». (7 — 9 класс) Занятие — практикум «Повышение устойчивости». 7 — 9 класс	октябрь — декабрь	Классные руководители
3	Правовой кинозал с просмотром видеоролика «Кибербуллинг — подростковый виртуальный». 7 — 8 классы	ноябрь	Классные руководители
4	Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних на тему «Школьный буллинг как предпосылка противоправного поведения несовершеннолетних и его п поведение».	декабрь, март	Классные руководители

**Алгоритм действий педагогического коллектива МБОУ СОШ №4 при
столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую
безопасность образовательной среды**

Специалист	функции, действия
Директор школы	Директор школы должен: - Позвонить семье ребёнка, попавшего в кризисную ситуацию, предложить помощь, поддержку. Обозначить действия, которые необходимо предпринять. - Назначить ответственного педагога, который будет работать с ребенком и его семьей. - Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием: учителей, одноклассников, школьный персонал. Определить последовательность действий. - Оповестить вышестоящую организацию о ЧС (информация включает в себя следующие сведения: школа, дата происшествия, краткое описание, действия антикризисной группы). - Предпринять шаги по выявлению участия обучающихся «группы риска» в ситуации.
Заместитель директора	- Координирует действия участников, разрешающих кризисную ситуацию. - Управляет ходом обсуждения предпринимаемых действий. - Обеспечивает ведение документации и реализацию помощи конкретному ребенку со стороны всех участников антикризисной ситуации.
Педагог-психолог	- Поддерживает ребенка при острых кризисных реакциях - Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации). - Дает рекомендации участникам по взаимодействию с в кризисный и посткризисный период. - Консультирует ребенка, включает в групповые занятия по мере необходимости. - Консультирует педагогов, родителей, давая рекомендации
Классный руководитель	- Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении. - Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребенка - Осуществляет взаимодействие на школьном и районном уровне. - Осуществляет социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность). - Обеспечивает безопасность в школе (защищает от

	травли, преследований). - При необходимости обеспечивает помощь других специалистов - Изучает социальный статус ребенка в классе. - Информирует об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка - Взаимодействует с педагогами в кризисный период - Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе. - Включает ребенка в обычную школьную жизнь
Родители, законные представители	- Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период. - Выполняют рекомендации специалистов. - Посещают консультации психолога, специалистов школы. - При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.
Все сотрудники школы	- Информирует администрацию школы о столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды.